

PROPROJEKT / Hedderichstraße 108 – 110 / 60596 Frankfurt am Main

MITTEILUNG ÜBER DIE
VERGABEPLATTFORM DTVP

5. AUGUST 2026

**UVGO ERWEITERUNG UND GESAMT-
SANIERUNG DER KÄTHE-KOLLWITZ-SCHULE
SCHADSTOFFSANIERUNG UND RÜCKBAU**

AUFFORDERUNG ZUR ABGABE EINES ANGEBOTS

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in den anliegenden Beschreibungen bezeichneten Leistungen im Rahmen einer öffentlichen Ausschreibung nach Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) zu vergeben. Es gelten die beigefügten Bedingungen. Sämtliche Vergabeunterlagen stehen Ihnen für einen uneingeschränkten und direkten Zugang gebührenfrei und elektronisch über das DTVP Vergabeportal (nachfolgend auch als Vergabeplattform benannt) zur Verfügung.

Beachten Sie bitte, dass Ihr Angebot bis zum **07.09.2026, 14:00 Uhr (Angebotsfrist)** elektronisch in Textform über die Vergabeplattform eingehen muss.

Es wird dringend empfohlen, die technischen Voraussetzungen und Kompatibilitäten zur Einreichung rechtzeitig vor Ablauf der vorgenannten Frist zu verifizieren, damit eine ordnungsgemäße Übermittlung sichergestellt ist. Bitte berücksichtigen Sie einen ausreichenden zeitlichen Vorlauf für die elektronische Übertragung Ihres Angebots.

PROPROJEKT

Planungsmanagement &
Projektberatung GmbH

Hedderichstraße 108 – 110
60596 Frankfurt am Main

T +49 (0) 69 / 60 50 11 400
F +49 (0) 69 / 60 50 11 444
www.proprojekt.de

GESCHÄFTSLEITUNG

Stefan Klos /

Geschäftsführender Gesellschafter

Immanuel Geis / Prokurist, Gesellschafter

Wiebke Balcke / Prokuristin, Gesellschafterin

Elina Keim / Mitglied der Geschäftsleitung

STANDORTE

Frankfurt / mail@proprojekt.de

Berlin / berlin@proprojekt.de

Lausanne / lausanne@proprojekt.de

Amtsgericht Frankfurt am Main

Handelsregister HRB 41082

USt-Id DE 177440166

Frankfurter Sparkasse

IBAN DE03 5005 0201 0000 3489 96

BIC HELADEF1822

Die Kommunikation erfolgt gemäß § 97 Abs. 5 GWB auf elektronischem Weg über die Vergabeplattform. Sofern sich aus den vorliegenden Unterlagen oder im Zusammenhang mit der Erarbeitung des Angebots Rückfragen ergeben sollten, sind diese Fragen ausschließlich in Textform über den Kommunikationsbereich der Vergabeplattform und rechtzeitig vor Ablauf der Angebotsfrist einzureichen. Als rechtzeitig gelten Fragen, die spätestens bis 7 Kalendertage vor Ablauf der Frist eingegangen sind. Bieterfragen werden unter Wahrung der Anonymität des Fragestellers über den Kommunikationsbereich des Verfahrens in o.g. Portal für alle Bieter beantwortet.

Folgende Unterlagen sind mit der Abgabe einzureichen:

- ◆ A1 - Angebotsblatt
 - > A1.1 - Bietergemeinschaftserklärung (nur bei Bietergemeinschaften einzureichen)
 - > A1.2 - Verpflichtungserklärung Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe einzureichen)
 - > A1.3 - Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer (nur bei Einbeziehung eines Unterauftragnehmers einzureichen)
 - > Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung
 - > Nachweis Berufszulassung
 - > Projektbeschreibung Referenzprojekt
- ◆ A2 - Honorarblatt
- ◆ Umsetzungskonzept (gem. A – Angebotsbedingungen)

Mit freundlichen Grüßen

Huyen Trang Dao

PROPROJEKT

Planungsmanagement & Projektberatung GmbH